

TREMOL M-KL-V2 ver.05

Включване / Изключване - натиснете (около 2 сек.) бутон

За изход от избран режим и придвижване към останалите, натиснете бутон

I. Режим работа

Преминаване към режим работа:

- С последователно натискане на бутон се придвижете до режим **/Продажби _ _ _ _ _/**.
- Въведете парола на оператор и натиснете . Паролите са **1** за първи, **2** за втори и т.н., но могат да се променят.

Функция на бутоните в режим работа:

от до	– департаменти от 1 до 9
	– отваря прозорец за избор на департамент от 9 до 40 (обърнете се към сервиза)
	– указва, че въведеното число е код на артикул
	– указва, че въведеното число е количество
и	– % отстъпка / надбавка преди , а извън к.бон служ.извеждане / въвеждане на сума
	– анулира последната продажба, но преди
	– придвижва хартията напред
	– изчиства от дисплея въведените цифри и съобщения за грешки
	– показва междинната сума от извършените продажби, но преди
	– приключва касовия бон с плащане в брой
	– приключва касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.)

Начин на работа:

1. Работа с департаменти:

за департамент от 1 до 9:

[количество > от 1] → → [цена] → избор от до →

за департамент от 9 до 40:

[количество > от 1] → → [цена] → → [избор на деп.с код в два разряда] →

2. Работа с артикули:

с програмирана цена:

[количество > от 1] → → [код на артикул] → →

със свободна цена:

[количество > от 1] → → [цена] → → [код на артикул] → →

3. Анулиране на продажба (операцията се изпълнява преди приключване на касовия бон):

плитък войд (анулирате последната продажба):

дълбок войд (анулирате избрана продажба):

→ → повтаряте продажбата отново

4. Сторниране на касов бон (операцията се изпълнява в режим работа, след приключване на касовия бон):

Натиснете бутон . Появява се: „СТОРНО: 1-3” (1-операторска грешка; 2-връщане/рекламация; 3-намаление на дан.осн.). Изберете причината с цифра 1,2 или 3, след което вида док-т (1-стандартна касова бележка; 2-фактура). Появява се: „Док N:000000” → въведете номера на к.бон, който сторнирате (с нулите) → . Появява се текущата дата → въведете датата във формат ДДММГГ → . Появява се текущия час → въведете часа във формат ЧЧММСС → → въведете номера на фискалната памет → → въведете УНП само, ако работите с програма → . Появява се: „СТОРНО!”. Повторете отново продажбата с грешната сума, департамента и приключете бона с .

5. Служебно въвеждане и извеждане на суми (операцията се изпълнява в режим работа):

Въвеждане:

[сума] →

Извеждане:

[сума] →

6. Приключване на касовия бон с друг тип плащане (POS терминал и др.):

След маркиране на продажбите:

II. Отчети

С нулиране: С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _/**. Парола . Стартира се с

Без нулиране: С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _/**. Парола . Стартира се с

Периодичен по департаменти: С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _/**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

Периодичен по артикули: С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ Z _ _ _ _ _/**. Парола

Стартира се с . Обхвата му е от предходния отчет до момента. **Изпълнявайте го точно на последния ден от месеца!!!**

Периодичен по вид плащане: С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _/**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

III. Месечен / годишен отчет

С бутон намерете режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _/**. Парола

Следва: → → [начална дата] → → [крайна дата] →

IV. Печат от КЛЕН (контролна лента)

Натиснете бутон до появата на режим **/ОТЧЕТИ X _ _ _ _ _/**. Въведете парола .

По дати: → [начална дата] → → [крайна дата] → →

По бонове: → [начален номер на бон] → → [красен номер на бон] → →